Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 3

«_17_»___04____2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

А.М. Кривоносов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F888BBB6190C0BBF783F46124F237295
Владелец: Кривоносов Анатолий Михайлович
Действителен: с 14.05.2025 до 07.08.2026

«_17_»___04____2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»

для специальности

21.02.19 Землеустройство

Направленность: Земельно-имущественные отношения

Форма обучение –очная

Санкт-Петербург

2026г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 339 от 18.05 2022 г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 68941 от 21.06.2022г.)

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол №5

«_16_»__04__2026 г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии
Экономики и сервиса
Протокол № 4
13.04.2026 г.
Председатель цикловой комиссии
Федосеева И.Н.

Разработчик: Оболенская Е.Г. , преподаватель СПБ ГБПОУ «АУГСГиП »

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

формируемые ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09 ЛР1-3, ЛР13-18	• определять организационно-правовые формы организаций • определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; • рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; • определять стратегию и тактику ценообразования; • намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; • планировать деятельность организации • планировать предпринимательскую деятельность • принимать эффективные решения, используя систему методов управления; • разрабатывать мотивационную политику организации; • планировать и организовывать работу	• особенности и перспективы развития отрасли; • рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; • отраслевой рынок труда; • организационные и производственные структуры организаций, их типы; • основные и оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда; • основные технико-экономические показатели деятельности организации; • пути повышения экономической эффективности производства • форм осуществления кадастровой деятельности • порядка регистрации организации, индивидуального предпринимателя • основ бухгалтерского учета и отчетности • систем налогообложения • сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; • особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

	подразделения; • формировать организационные структуры управления; • применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; • анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование.	• функции менеджмента в рыночной экономике: • цикл менеджмента; • внешнюю и внутреннюю среду организации; • систему методов управления; • процесс принятия и реализации управленческих решений; • стили управления, коммуникации, деловое общение; • конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив. • сущность и функции маркетинга; • маркетинговую деятельность организации

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

ПК 3.2Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов/зач.ед.**
Объем образовательной программы	**180/5,0**
в том числе:	
Учебные занятия	**144**
из них:	
практические занятия	34
Курсовой работе	20
Консультации к курсовой работе	4
Промежуточная аттестация:	
экзамен (комплексный)	**3**
консультации к экзамену	**2**
самостоятельная работа к экзамену	**1**
Самостоятельная работа по подготовке к учебным занятиям	**30**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды формируемых компетенций
РАЗДЕЛ 1	**ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ**		
Тема 1.1 Особенности и перспективы развития отрасли	**Содержание учебного материала**		ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. Структура национальной экономики: сферы, секторы, комплексы, отрасли. Отраслевой рынок труда	*2*	
	2. Сущность организации как основного звена экономики отраслей. Классификация предприятий различных организационно-правовых форм	*2*	
	3.Финансовые аспекты организации бизнеса	*2*	
	Практическое занятие 1 «Определение организационно – правовых форм организаций»	*2*	
	Практическое занятие 2 Группировка имущества фирмы и источников его образования (активы и пассивы фирмы)	*2*	
Тема1.2Организационные и производственные структуры организаций, их типы.	**Содержание учебного материала**	*2*	ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. Основные принципы построения экономической системы организации. Организация производственного и технологического процессов		
Тема 1.3. Экономические ресурсы организаций	**Содержание учебного материала**		
	1. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	*2*	
	2. Основной капитал и его роль в производстве. Понятие, классификация и оценка основных фондов. Нематериальные активы.	*2*	
	3. Износ и амортизация основных фондов: методы начисления.	*2*	
	4. Оборотный капитал: понятие, состав показатели эффективности использования оборотных средств.	*2*	
	5. Пути ускорения оборачиваемости, влияние методов списания материалов на ускорение оборачиваемости. Нормирование оборотных средств.	*2*	
	Практическое занятие 3 Расчет структуры и амортизационных отчислений ОПФ.	*2*	
	Практическое занятие 4 «Определение показателей использования основных и оборотных средств организации»	*2*	
	6. Кадры организации: классификация, показатели использования. Производительность труда.	*2*	
	7. Сущность и принципы оплаты труда. Основная и дополнительная заработная плата.	*2*	
	8. Формы и системы оплаты труда	*2*	
	9. Планирование годового фонда заработной платы организации.	*2*	
	Практическое занятие 5 Оценка обеспеченности кадрами. Расчет структуры кадров.	*2*	
	Практическое занятие 6 «Определение заработной платы различных категорий работников»	*2*	
Тема 1.4. Экономический механизм функционирования	**Содержание учебного материала**		ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. Понятие себестоимости продукции. Смета затрат на производство и калькуляция себестоимости	*2*	
	Практическое занятие 7 Распределение затрат на производство и реализацию в смете и калькуляции.	*2*	
	2. Классификация затрат на производство и реализацию. Определение себестоимости единицы продукции	*2*	

организации	**Практическое занятие 8** Определение себестоимости единицы продукции.	*2*	
	3. Понятие, функции и виды цен. Механизм ценообразования. Расчет цены.	*2*	
	4. Доходы и расходы фирмы. Прибыль и рентабельность : виды и расчет показателей..	*2*	
	Практическое занятие 9 Расчет цены, прибыли и рентабельности	*2*	
Тема 1.5. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации	**Содержание учебного материала**		
	1. Основные технико-экономические показатели деятельности организации; пути повышения экономической эффективности	*2*	
	Практическое занятие 10 «Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации»	*2*	
Тема 1.6. Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений	**Содержание учебного материала**		
	1. Формы осуществления кадастровой деятельности	*2*	ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	2. Регистрация организации, индивидуального предпринимателя	*2*	
	3. Бухгалтерский учёт, отчётность и аналитическая деятельность в организации	*4*	
	4. Налоги и Налогообложение	*2*	
	Практическое занятие 11 Выбор системы налогообложения	*2*	
	5. Взаимоотношение с банками и кредитными организациями	*2*	
	6. Взаимоотношение со страховыми организациями	*2*	
Итого за семестр во взаимодействии с преподавателем		**72**	
Самостоятельная работа по подготовке к учебным занятиям за семестр: работа с литературой и конспектом, подготовка сообщений, решение практических задач		**14**	
ВСЕГО ЗА СЕМЕСТР		**86**	
РАЗДЕЛ 2	**ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**		
Тема 2.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	**Содержание учебного материала**		ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, Основные этапы истории менеджмента	*2*	
	2. Подразделение среды на внешнюю и внутреннюю среду организации.	*2*	
Тема 2.2 Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия.	**Содержание учебного материала**		ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. Структура организации, принципы построения организационной структуры управления. Методы проектирования организационных структур.	*2*	
	2. Иерархические (бюрократические) и органические (адаптивные) организационные структуры.	*2*	
	Практическое занятие 12 «Формирование организационных структур управления»	*2*	
Тема 2.3. Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике	**Содержание учебного материала**		ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. Процесс управления. Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.	*6*	
	Практическое занятие 13,14 «Основные этапы разработки бизнес плана»	*4*	
Тема 2.4.Система	**Содержание учебного материала**	*4*	

методов управления	1. Методы управления: организационные, экономические, социально- психологические...		
Тема 2.5. Управленческое решение	**Содержание учебного материала**	*4*	ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. Понятие и содержание управленческих решений. Классификация решений.		
Тема 2.6. Деловое общение	**Содержание учебного материала**	*4*	
	1. Стили управления, коммуникации, принципы делового общения. Этапы и фазы делового общения.		
Тема 2.7. Сущность и функции маркетинга.	**Содержание учебного материала**	*4*	
	1. Сущность и функции маркетинга. История возникновения и основные этапы маркетинга. Цели маркетинга. Виды маркетинга. Окружающая среда маркетинга		
Тема 2.8. Рынок как объект маркетинга.	**Содержание учебного материала**		ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. Маркетинговое понятие рынка. Виды рынков. Основные рыночные показатели и их содержание.	*6*	
	2. Цена товара и её виды. Постановка целей ценообразования.		
	3. Разработка ценовой стратегии, её виды.		
	Практическое занятие 15,16,17 «Анализ рынка недвижимости, осуществление его сегментации и позиционирования».	*6*	
Курсовая работа Выполнение курсовой работы по дисциплине **самостоятельно с проведением консультаций преподавателя** **Тематика курсовых проектов (работ)** 1. Особенности организационно-правовых форм организаций. 2. Оценка эффективности использования основного капитала организации,. 3. Оценка использования собственного и заемного капитала в организации. 4. Оценка эффективности лизинговых операций организации. 5. Оборотный капитал организации, оценка эффективности его использования. 6. Затраты организации, их влияние на конечный результат деятельности. 7. Разработка ценовой стратегии организации: основные элементы и этапы. 8. Трудовой потенциал организации и эффективность его использования. 9. Реклама в деятельности организации и оценка ее эффективности. 10. Себестоимость производства и реализации продукции, услуг как фактор конкурентоспособности продукции. 11. Амортизационная политика организации в отношении объектов недвижимости. 12. Разработка маркетингового плана в организации. 13. Аспекты развития организаций сферы земельно-имущественных отношений 14. Пути и резервы повышения эффективности производства 15. Пути совершенствования структуры управления производственной структуры организации 16. Основные фонды организации и пути улучшения их использования 17. Резервы и пути экономии материальных ресурсов в организации. 18. Пути повышения производительности труда в организации. 19. Управление персоналом организации 20. Организация оплаты труда работников 21. Формирование хозяйственной стратегии организации на перспективу		**20**	ПК 2.2 ПК 3.2 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09

22. Разработка рыночной стратегии и объем продаж в организации. 23. Экономическая эффективность внедрения новой техники и технологии на предприятии 24. Бизнес-план организации, методика его разработки. 25. Затраты на производство и система управления издержками. 26. Качество продукции и ее конкурентоспособность 27. Анализ жизненного цикла предприятия. 28. Инновации предприятия 29. Инвестиции на предприятии 30. Аренда и лизинг в условиях рыночной экономики 31. Финансирование и кредитование капитальных вложений. 32. Прибыль и рентабельность организации 33. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 34. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях. 35. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 36. Анализ рынка недвижимости Ленинградской области (на примере конкретного сегмента) 37. Анализ вторичного рынка жилой недвижимости г. Санкт-Петербурга 38. Аренда, как инструмент управления муниципальной собственностью в Ленинградской области 39. Комплексные кадастровые работы как фактор экономического развития региона 40. Применение методов сравнительного анализа для оценки объектов недвижимости (на конкретном примере)		
Консультации к курсовой работе 1. Формирование индивидуального задания на курсовую работу 2. Методическая помощь в определении структуры и составлении плана 3. Оказание консультационной помощи в подборе необходимой литературы; 4. Контроль хода выполнения курсовой работы и корректировка результатов; 5. Проведение защиты и оценивание законченного курсовой работа.	***4***	
Промежуточная аттестация экзамен (комплексный)	***3***	
Консультации к экзамену	***2***	
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР ВО ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ	***77***	
Самостоятельная работа по подготовке к учебным занятиям(в том числе подготовка курсовой работы) за семестр: работа с литературой и конспектом, подготовка сообщений, решение практических задач, подготовка курсовой работы	**16**	
Самостоятельная работа к экзамену	**1**	
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	***94***	
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	***180/5.0***	

- Рабочей программой предусмотрено выполнение отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки в объёме 34 часов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика организации, менеджмента и маркетинга», оснащенный оборудованием:

- комплект учебной мебели;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия ,

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер (в комплекте) с программным обеспечением:- презентационное оборудование (экран, интерактивная доска, мультимедиа проектор.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

Основная литература

Барышникова Н. А. Экономика организации : учебник для СПО / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 184 с. — (Профессиональное образование). — URL: https: // urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Основы экономики организации : учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Профессиональное образование). — URL: https: // urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Астахова Н. И. Менеджмент : учебник для СПО / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Профессиональное образование). — URL: https: // urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Реброва Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для СПО / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 277 с. — (Профессиональное образование). — URL: https: // urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Пястолов С. М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебник / С. М. Пястолов. — Москва : КноРус, 2026. — 246 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: https://www.book.ru. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Казначевская Г. Б. Менеджмент : учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2026. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: https://www.book.ru. — Режим доступа: по подписке.

Карпова С. В. Основы маркетинга : учебник для СПО / С. В. Карпова ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 308 с. — (Профессиональное образование). — URL: https: // urait.ru. — Режим доступа: по подписке

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
• особенности и перспективы развития отрасли; • рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; • отраслевой рынок труда; • организационные и производственные структуры организаций, их типы; • основные и оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда; • основные технико-экономические показатели деятельности организации; • пути повышения экономической эффективности производства • форм осуществления кадастровой деятельности • порядка регистрации организации, индивидуального предпринимателя • основ бухгалтерского учета и отчетности • систем налогообложения • сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; • особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; • функции менеджмента в рыночной экономике: • цикл менеджмента; • внешнюю и внутреннюю среду организации; • систему методов управления; • процесс принятия и реализации управленческих решений; • стили управления, коммуникации, деловое общение; • конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом	✓ знает особенности и перспективы развития отрасли ✓ знает отраслевой рынок труда ✓ знает организационные и производственные структуры организаций, их типы; ✓ знает основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда; ✓ знает основные технико-экономические показатели деятельности организации; ✓ знает пути повышения экономической эффективности производства ✓ знает основы предпринимательской деятельности в сфере землеустройства и кадастра деятельности (порядок регистрации, основы бухгалтерского учета, отчетности, системы налогообложения) ✓ знает сущность и черты современного менеджмента, его особенности в профессиональной сфере ✓ знает систему методов управления; ✓ процесс принятия и реализации управленческих решений; ✓ стили управления, коммуникации, деловое общение ✓ знает маркетинговую деятельность	мониторинг внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся тестированияе(письменное, компьютерное), опрос, дискуссия, беседа. экзамен

долгосрочных перспектив. • сущность и функции маркетинга; • маркетинговую деятельность организации	организации; ✓ понимает рыночный механизм и особенности рыночных отношений; ✓ знает конъюнктуру рынка недвижимости	
Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень умений осваиваемых в рамках дисциплины		
• определять организационно-правовые формы организаций • определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; • рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; • определять стратегию и тактику ценообразования; • намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; • планировать деятельность организации • планировать предпринимательскую деятельность • принимать эффективные решения, используя систему методов управления; • разрабатывать мотивационную политику организации; • планировать и организовывать работу подразделения; • формировать организационные структуры управления; • применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; • анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование.	• умеет рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; • выполняет анализ основных показателей хозяйственной деятельности организации; • может намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; • может планировать предпринимательскую деятельность • способен принимать эффективные управленческие решения • оптимальность разработки мотивационной политики организации • способность научного планирования и организации работы подразделения • способность применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения • грамотность анализа рынка недвижимости, сегментации и позиционирования	оценка результатов выполнения практических работ экзамен

Планируемые личностные результаты в ходе реализации программы

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	**ЛР13**
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР14**
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	**ЛР15**
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	**ЛР16**
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации	**ЛР17**
Демонстрирующий приверженность принципам честности , добросовестности, неподкупности, содействующий поддержанию безупречной профессиональной репутации	**ЛР 18**